

Laufendes Protokoll Nr.: 03	Protokoll vom: 24.03.2022 Ort: online Zeit: 18:00 – 20:30 Uhr																																							
Anlass: 03. Sitzung des Potsdamer Beteiligungsrates 2022																																								
Protokoll: Carina Brumme, Nicolas Bach																																								
<p>Anwesende:</p> <table border="0"> <tr> <td data-bbox="245 472 408 499"><u>Bürger/innen:</u></td> <td data-bbox="679 472 820 499"><u>Verwaltung:</u></td> <td data-bbox="1059 472 1118 499"><u>SVV:</u></td> </tr> <tr> <td data-bbox="245 506 443 533">Andrey Babeyko</td> <td data-bbox="679 506 820 533"></td> <td data-bbox="1059 506 1214 533">Uwe Fröhlich</td> </tr> <tr> <td data-bbox="245 539 392 566">Daniel Frieß</td> <td data-bbox="679 539 820 566"></td> <td data-bbox="1059 539 1241 566">Nico Marquardt</td> </tr> <tr> <td data-bbox="245 573 400 600">Uwe Fröhlich</td> <td data-bbox="679 573 820 600"></td> <td data-bbox="1059 573 1241 600"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="245 607 437 633">Jannis Göckede</td> <td data-bbox="679 607 820 633"></td> <td data-bbox="1059 607 1241 633"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="245 640 437 667">Dr. Antje Jordan</td> <td data-bbox="679 640 820 667"></td> <td data-bbox="1059 640 1241 667"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="245 674 379 701">Antje Knorr</td> <td data-bbox="679 674 820 701"></td> <td data-bbox="1059 674 1241 701"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="245 707 453 734">Frauke Neumann</td> <td data-bbox="679 707 820 734"></td> <td data-bbox="1059 707 1241 734"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="245 741 416 768">Kay Oberstädt</td> <td data-bbox="679 741 820 768"></td> <td data-bbox="1059 741 1241 768"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="245 775 448 801">Anke Samuelson</td> <td data-bbox="679 775 820 801"></td> <td data-bbox="1059 775 1241 801"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="245 808 437 835">Julius Stahlberg</td> <td data-bbox="679 808 820 835"></td> <td data-bbox="1059 808 1241 835"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="245 842 432 869">Franziska Wilke</td> <td data-bbox="679 842 820 869"></td> <td data-bbox="1059 842 1241 869"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="245 875 464 902">Günter zur Nieden</td> <td data-bbox="679 875 820 902"></td> <td data-bbox="1059 875 1241 902"></td> </tr> </table> <p>Gäste: Sophia Ermert, LHP, WerkStadt für Beteiligung (WfB) Thomas Geisler WerkStadt für Beteiligung (WfB) Carina Brumme (nexus Institut, Protokoll)</p> <p>Moderation: Nicolas Bach (nexus Institut)</p>		<u>Bürger/innen:</u>	<u>Verwaltung:</u>	<u>SVV:</u>	Andrey Babeyko		Uwe Fröhlich	Daniel Frieß		Nico Marquardt	Uwe Fröhlich			Jannis Göckede			Dr. Antje Jordan			Antje Knorr			Frauke Neumann			Kay Oberstädt			Anke Samuelson			Julius Stahlberg			Franziska Wilke			Günter zur Nieden		
<u>Bürger/innen:</u>	<u>Verwaltung:</u>	<u>SVV:</u>																																						
Andrey Babeyko		Uwe Fröhlich																																						
Daniel Frieß		Nico Marquardt																																						
Uwe Fröhlich																																								
Jannis Göckede																																								
Dr. Antje Jordan																																								
Antje Knorr																																								
Frauke Neumann																																								
Kay Oberstädt																																								
Anke Samuelson																																								
Julius Stahlberg																																								
Franziska Wilke																																								
Günter zur Nieden																																								
<p>Abwesende (e = entschuldigt): Dr. Sabine Albrecht (e), Stefanie Buhr (e), Prof. Dr. Heinz Kleger (e), Nadine Neidel (e), Freda von Heyden-Hendricks (e)</p>																																								
<p>TOP</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung 2. Wie wollen wir zusammenarbeiten? - Handhabung der Sitzungen: Was erwarten einzelne Mitglieder? 3. Aktuelles – Bericht aus den AGs und von anderen Aktivitäten <ol style="list-style-type: none"> a) Umgang mit Mandat aus der SVV zum Rechenzentrum b) AG Pirschheide: Bericht vom Treffen mit Herrn Wolfram am 01.03.2022 c) Bericht aus der Sitzung kulturpolitische Strategie der LHP d) Neues zur autofreien Innenstadt e) Sachstand zum Werkstattverfahren und Bildung AG Libeskind 4. Organisatorisches <ol style="list-style-type: none"> a) Termine für die kommenden Sitzungen des Beteiligungsrats b) Abfrage: Bedarf für eine Klausur im Herbst 5. Abschluss 																																								
<p>Anhänge</p> <ol style="list-style-type: none"> A. Mural zum Brainstorming: Wie wollen wir zusammenarbeiten? B. Aktualisierte Liste der AGs 																																								

1 Begrüßung; TOPs

Herr Bach beginnt die Sitzung des Beteiligungsrates (BR) und begrüßt alle anwesenden Mitglieder und Gäste. Zwei weitere TOPs sollen zur bestehenden Tagesordnung ergänzt werden: 1) Der Digitalisierungsrat fragt an, ob ein Mitglied des BR im Gremium aktiv sein möchte. 2) Anfrage der neuen Beauftragten für Migration und Integration der Landeshauptstadt Potsdam, die sich gerne im BR persönlich vorstellen möchte. Herr Bach schlägt vor, die beiden TOPs am Ende der Sitzung im Punkt Aktuelles zu ergänzen, da bereits die angesetzten TOP den zeitlichen Rahmen ausfüllen (keine Gegenstimmen).

2 Wie wollen wir zusammenarbeiten?

In einem Brainstorming besprachen die Mitglieder des BR, welche Erwartung sie an die zukünftige Zusammenarbeit in den Sitzungen haben. Die Vorschläge hält Herr Bach mit Hilfe des Online-Tools Mural fest (siehe Anhang A). Über die Bildschirmteilung ist dies für alle einsehbar.

Folgende Punkte wurden im Brainstorming genannt:

Erwartungen

- Sitzungen rechtzeitig beenden
- sparsamer Umgang mit (internen) Vorträgen
- formale Inhalte kurz halten - viel Zeit für den Austausch einplanen
- Störungen sollten Vorrang haben
- Inhaltliche Arbeit der AGs langsam wieder aufnehmen
- Treffen in Präsenz!
- Wertschätzender Umgang miteinander
- neue Themen und Ideen aufnehmen
- Geselligkeit - informeller Austausch

Methodisches

- Viel in Kleingruppen arbeiten
- Exkursion / Begehungen machen → Bei Präsenzsitzung wieder in die Bezirke gehen
- Mehr Information zu: Workshops gestalten lassen - wie kann man Bürgerbeteiligung durchführen → Beteiligungscrashkurs der WfB

3 Vorstellung der AGs

Die Mitglieder des BR gehen gemeinsam die Liste der AGs durch und aktualisieren sie. Dabei werden AGs, die nicht mehr aktiv sind, gestrichen und die Liste der AG-Mitglieder um neue Teilnehmende ergänzt. Herr Bach trägt die Aktualisierungen parallel in die AG-Liste ein, die über Bildschirmteilung für alle einsehbar ist (siehe Anhang B).

Da die Vorstellung der AGs länger als geplant gedauert hat, wird die ursprünglich geplante Kleingruppenarbeit zu den AGs mit Zustimmung der BR-Mitglieder (15 Stimmen für Aktuelles, eine Stimme für Kleingruppenarbeit, keine Enthaltung) auf die Sitzung im April verschoben.

4 Aktuelles – Bericht aus den AGs und von anderen Aktivitäten

4.1 Umgang mit Mandat aus der SVV zum Rechenzentrum

Herr zu Nieden schlägt vor, sich zuerst vor Ort zu informieren, in welchen Belangen der BR dort tätig werden kann. Herr Geisler meint, man könne auch umgekehrt vorgehen, und zunächst von den Unterlagen ausgehen sowie beim OB nach den nächsten Schritten fragen.

Herr Bach schickt die Unterlagen erneut an alle BR-Mitglieder und Herr Geisler organisiert einen Termin mit Kai Kersten in der WfB.

Frau Wilke fragt, ob es möglich sei, in den die Unterlagen bzw. Protokollen der BR die Schlagworte zu verlinken; um sich schneller über die einzelnen Sachstände informieren zu können. Herr Bach gibt zu bedenken, dass dies sehr zeitaufwendig sei. Frau Ermert weist darauf hin, dass derzeit leider keine Möglichkeit bestünde, einen Speicherort anzubieten.

4.2 AG Pirschheide: Bericht vom Treffen mit Herrn Wolfram am 01.03.2022

Herr zu Nieden berichtet, Herr Wolfram sei über die Mitarbeit des BR erfreut. Bezüglich des Grundstücks um die Eisenbahn bzw. den Wald soll beim Land mit einer neue Anfrage Klarheit über die Eigentumsverhältnisse geschaffen werden.

Frau Ermert weist ausdrücklich darauf hin, dass dies ihrer Meinung nach ein sehr gutes Gespräch war, in dem die Arbeit des BR ausdrücklich anerkannt wurde. Herr Wolfram hat angeboten, den Brief ans Land gemeinsam mit dem BR zu formulieren.

4.3 Bericht aus der Sitzung zur Entwicklung der kulturpolitischen Strategie der LHP

Der BR ist Teil der Strategiegruppe, die sich mit der Ausgestaltung des Strategieprozesses beschäftigt. Das Vorgehen ist wie folgt: In der ersten Jahreshälfte 2022 geht es um den Beteiligungsprozess mit den Adressaten der Strategie (Kulturschaffende, Soloselbständige etc.). In der zweiten Jahreshälfte 2022 steht der Beteiligungsprozess mit den Potsdamer Bürger:innen im Mittelpunkt.

Fr. Wilke braucht keine weitere Unterstützung durch weitere Mitglieder des BR. Sie wird regelmäßig über den Fortschritt berichten und schickt das Protokoll vom Januar an alle BR Mitglieder.

4.4 Neues zur autofreien Innenstadt

Frau Wilke erläutert, dass das ehemalige BR-Mitglied Jörg Leben diesen Prozess in den BR eingebracht hat. Seit letztem Jahr wird der BR in die Entscheidungsfindung der Stadt mit einbezogen. Die Ergebnisse bezüglich der Ausgestaltung des Beteiligungsprozesses werden am Dienstag, 29.3.22 um 15:30 auf einer Präsenzveranstaltung, an der auch die neuen Mitglieder des BR teilnehmen können, vorgestellt und besprochen. Frau Wilke selbst kann den Termin nicht wahrnehmen. Herr Frieß und Herr Babeyko sind interessiert, können aber beide erst später. Frau Wilke fragt noch einmal nach dem genauen Ablauf, da die Veranstaltung mit einer Begehung beginnt und die Ergebnisse erst im späteren Verlauf vorgestellt werden.

4.5 Sachstand zum Werkstattverfahren und Bildung AG Libeskind

Frau Ermert informiert zur AG Libeskind Mediaprojekt Hochhäuser Babelsberg, dass Frau Pohle sich erkundigt hat und die Teilnahme der BR am Werkstattverfahren gesichert ist. Sie erläutert, dass der zuständige Mitarbeiter erst ab April angesprochen werden kann und es daher noch keine weiteren Informationen dazu gibt.

4.6 Anfrage des Digitalisierungsrats

Frau Ermert informiert darüber, dass der BR im Digitalisierungsrat einen festen Platz hat, der noch besetzt werden sollte. Da Potsdam vor kurzem Smart City geworden ist, gehört Beteiligung zu den Verpflichtungen der Kommune, die auch im Digitalisierungsrat eine Rolle spielen werden. Herr Babeyko fragt, ob der Digitalisierungsrat dem jetzigen Ausschuss für PTD entspricht. Frau Ermert antwortet, dass dies nicht der Fall ist. Beides sind getrennte Gremien mit unterschiedlichen Aufgaben und Befugnissen.

5 Organisatorisches

5.1 Anfrage der neuen Beauftragten für Migration und Integration Dr. Amanda Palenberg

Frau Ermert informiert, dass Amanda Palenberg die neue Beauftragte für Migration und Integration der Landeshauptstadt Potsdam ist. Sie plant weitere Maßnahmen und ein Strategiepapier zur Integration zu entwickeln, das unter Beteiligung der Betroffenen erarbeitet werden soll. Sie möchte auch aus diesem Grund den Kontakt mit dem BR aufnehmen und sich in einer der kommenden Sitzung im BR persönlich vorstellen. Grundsätzlich wird eine Vernetzung mit dem BR angestrebt.

Der BR bekundet Interesse. Eine Zusammenarbeit ist aber erst ab dem Sommer möglich, da derzeit bereits viele AGs laufen (Abstimmung einstimmig). Frau Wilke wird als Sprecherin des BR Frau Palenberg darüber informieren und ihr mitteilen, dass der BR auf sie zukommen wird.

5.2 Klausurtagung im Herbst

Der BR entscheidet sich dafür, im Herbst eine Klausurtagung abzuhalten (7 ja, 0 nein, 2 Enthaltungen). Der Termin wird später festgelegt.

5.3 Sonstiges

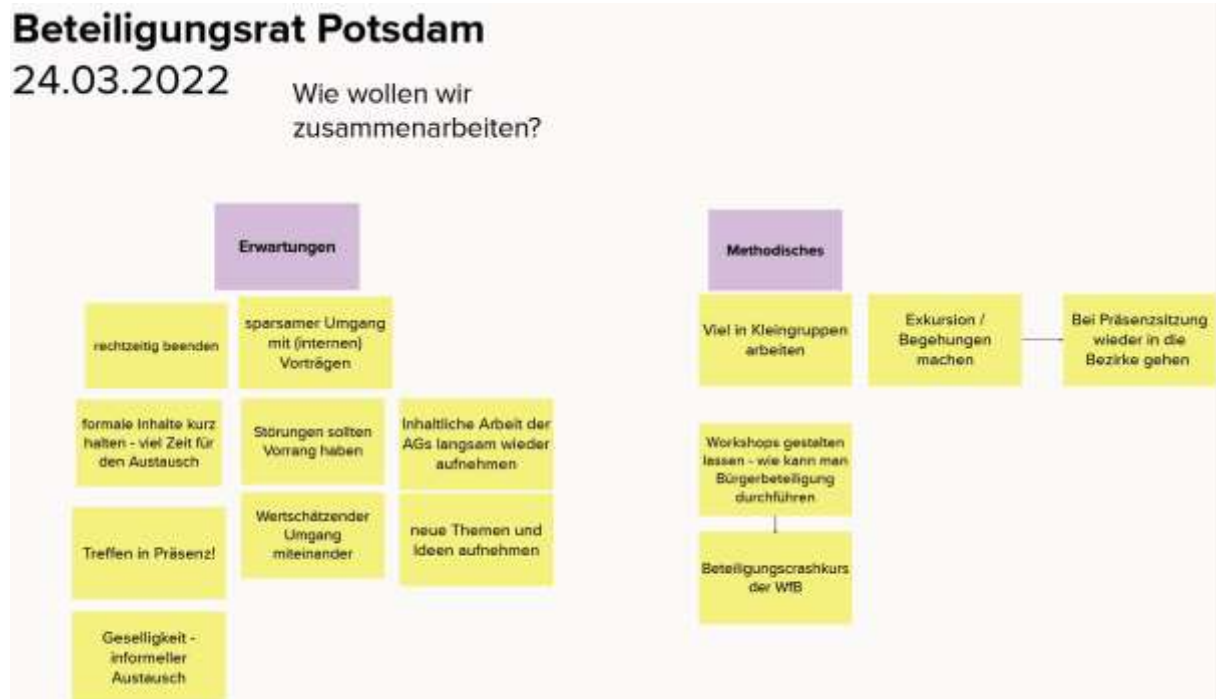
- In der April-Sitzung wird die Kleingruppenarbeit zu Inhalt und Arbeit der AGs nachgeholt
- Frau Wilke macht den Vorschlag in die TOP der nächsten Sitzung unter Aktuelles die Ergebnisse der Beteiligungsgestaltung der autofreien Innenstadt aufzunehmen.
- Herr Geisler informiert darüber, dass er den Mailverteiler des BR aktualisiert hat, wer nicht sichtbar sein will, bitte melden.

5.4 Nächste Sitzungstermine

28. April, 19. oder 24. Mai und 23. Juni

6 Anhang

A) *Brainstorming: Wie wollen wir zusammenarbeiten*



B) Aufgaben / AGs und Zuständigkeiten im BR

Stand: 24.03.2022

Thema	Inhalte	Verantwortliche	Status der AG	Bedarfe
Ausschuss PTD	Teilnahme an den regelmäßigen Sitzungen	Frau Jordan Von Heyden-Hendricks Frau Wilke (Vertretung)	laufend	
Beteiligung 2.0 - OB-Dialog	Zusammenstellung von konzeptuellen Ideen für die zukünftige Bürger:innenbeteiligung in Potsdam. Diese Ideen sollen dem OB in einem Treffen vorgestellt werden. Überarbeitung der Geschäftsordnung des BR Regelmäßige Treffen mit der Verwaltung	Prof. Dr. Kleger Herr Geisler / WfB Frau Jordan Frau Struck	laufend	→ AG Ehrenamt arbeitet an der GO der SVV
Stadtteildialog/ Stadtteilspaziergang	Auswertung des Gesprächs vom Sept. 2021	Herr Fröhlich	pausiert	
Stadtkanalerneuerung	Begleitung des Prozesses	Frau von Heyden-Hendricks Herr Geisler / WfB	pausiert	weitere BR-Mitglieder Erkundigen, wie der Prozess weitergeht
Situation der Ortsbeiräte	Konfliktvermittlung	Frau von Heyden-Hendricks	läuft	

Kommunikation mit Räten / Beiräten der Stadt Potsdam		Herr zur Nieden Frau von Heyden-Hendricks	pausiert	Kommunikationsplattform
Neuausrichtung der kulturpolitischen Strategie Potsdams	Beratung bei der Beteiligung im laufenden Prozess	Frau Wilke	läuft	
Vorhaben Pirschheide	Beratung bei der Beteiligung; Konzeptidee für die Entwicklung	Herr zur Nieden Frau Albrecht Herr Kleger Herr Fröhlich Frau Knorr (Frau Buhr) (Herr Göckede)	läuft	
Autofreies Innenstadt Potsdam	Beratung bei der Beteiligung	Sabine Albrecht Frau Wilke André Falk Frau Neumann Herr Frieß Herr Babeyko	läuft	Kontakt in der Verwaltung: Jörg Leben 29.März, 15.30 Uhr
Vernetzung und Verstetigung von Bürgerräten	Erfahrungsaustausch	Frau Jordan	läuft	
Libeskind Mediaprojekt Hochhäuser Babelsberg		Herr Fröhlich Herr Oberstädt Herr zur Nieden Herr Babeyko	läuft	Werkstattverfahren um die Medienstadt Auch hier ein SVV Mandat

Garnisonkirche / Rechenzentrum / Kunstquartier		Frau Struck Herr Babeyko Herr zur Nieden Herr Stahlberg	Läuft	Mandat der SVV besteht Einen Termin mit Kay (WfB)setzen, der sich gut mit der Thematik auskennt
Digitalisierungsrat		Frau Samuelson Herr Babeyko	Läuft	
Bürgerhaushalt		Frau Knorr	Läuft	
Ausschuss Stadtentwicklung	Bei Bedarf Teilnahme ggf. ohne Rederecht	Herr zur Nieden	Läuft	tagen alle 2 Wochen Bauen Verkehr ist im Ausschuss Klima...

Öffentlichkeitsarbeit

Thema	Inhalte	Verantwortliche	Status	Bedarfe
Presse/u.a.	PNN MAZ	Prof. Dr. Kleger		
Veröffentlichung des Prozessmonitorings	Das Prozessmonitoring der WfB kann auf der Homepage als der angedachte Wegweiser veröffentlicht werden.	Zusammenstellung der Prozesse: WfB Veröffentlichung: Herr Daenzer		

Aufgaben der Sprecher:innen

Thema	Inhalte	Verantwortliche	Status	Bedarfe
Beantwortung / Nachbereitung der Anfragen		Frau Wilke Frau Jordan		